|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **嘉南藥理大學公用場所借用申請表(校內使用)**  **編號：** | | | | | |
| 申請單位   * 行政單位 * 社團系會 * 其他 | | 申請日期 | 申請人簽章 | 申請單位 | 單位主管  簽章  （指導老師） |
|  |  |  |  |
| 使用事由 | | | 活動名稱 | 預計人數 | 場地位置（請註明） |
|  | | |  |  |  |
| 使用日期 | | | 起訖時間 | 星期 | 申請人聯絡電話 |
|  | | |  |  |  |
| 申請服務項目 | | | 會簽單位 | | |
| * 水電:營繕組 |  | |  | | |
| * 停車場 * 桌 張 * 桌巾 條 * 椅 張 * 立牌 個 * 飲水機 台 | 保管組 | |  | | |
|  | |
| 管理單位承辦人 | | | 管理單位主管 | | |
|  | | |  | | |

……………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **嘉南藥理大學公用場所借用核准單 編號：** |
| 使用時間： 年　　月　　日　　時起，至 年　　月　　日　　時止  使用場地：  使用單位： 負責人： |