|  |
| --- |
| **嘉南藥理大學公用場所借用申請表(校內使用)****編號：**  |
| 申請單位* 行政單位
* 社團系會
* 其他
 | 申請日期 | 申請人簽章 | 申請單位 | 單位主管簽章（指導老師） |
|  |  |  |  |
| 使用事由 | 活動名稱 | 預計人數 | 場地位置（請註明） |
|  |  |  |  |
| 使用日期 | 起訖時間 | 星期 | 申請人聯絡電話 |
|  |  |  |  |
| 申請服務項目 | 會簽單位 |
| * 水電:營繕組
 |  |  |
| * 停車場
* 桌 張
* 桌巾 條
* 椅 張
* 立牌 個
* 飲水機 台
 | 保管組 |  |
|  |
| 管理單位承辦人 | 管理單位主管 |
|  |  |

……………………………………………………………………………

|  |
| --- |
|  **嘉南藥理大學公用場所借用核准單 編號：**  |
| 使用時間： 年　　月　　日　　時起，至 年　　月　　日　　時止使用場地：使用單位： 負責人： |